

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE

DISCIPLINARE DI GARA trasporto scolastico gennaio-giugno 2014

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

- Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara

Soggetti ammessi alla gara

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora la ditta abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione di tutte le offerte presentate.

Ai R.T.I. ed ai consorzi ordinari si applicano le disposizioni dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006.

Salvo quanto stabilito dall'art. 276 del d.P.R. 207/2010, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella indicata nell'impegno presentato in sede di offerta.

La percentuale dei requisiti di ammissione posseduti da ogni impresa raggruppata o consorziata deve essere pari o superiore a quella che sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere.

Ogni impresa riunita o consorziata non può dichiarare di avere intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del d.lgs. n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà produrre un plico chiuso, idoneamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione.

Il plico deve pervenire, a mano o per posta, entro il termine e all'indirizzo indicati al punto 1 del bando, e dovrà riportare la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA GARA TRASPORTO SCOLASTICO" del giorno 27.11.2013 ed il nominativo, indirizzo, numero di telefono e di fax della ditta mittente.

Qualora il plico esterno fosse soltanto sigillato con ceralacca o nastro adesivo, ma non controfirmato, o viceversa, l'offerta verrà comunque esclusa.

Il plico dovrà contenere le buste sotto indicate anch'esse sigillate con ceralacca o nastro adesivo:

- "DOCUMENTI";
- "OFFERTA ECONOMICA

La busta, con la dicitura "DOCUMENTI" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere a pena di esclusione:

- A) GARANZIE a corredo dell'offerta, di cui all'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006, pari al 2% dell'importo, quantificato in € 3.698,00

La garanzia è costituita da ricevuta comprovante la presentazione di una cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo annuo stimato del servizio, costituita mediante il deposito presso la tesoreria comunale in numerario o in titoli di Stato, o con fideiussione bancaria a prima richiesta, o con polizza assicurativa, sempre a prima richiesta, rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della legge 10 giugno 1982, n. 348. In questo ultimo caso la firma del responsabile dell'agenzia che rilascia la polizza dovrà essere autenticata nelle forme di legge;

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50%, nei casi previsti dall'art. 40, comma 7 del d.lgs. n. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà presentare, pena l'esclusione dalla gara, fotocopia autentica del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 o della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero dovrà autocertificarne il possesso.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati, pena l'esclusione.

È consentita la presentazione di un'unica garanzia provvisoria del valore complessivo ottenuto sommando gli importi previsti per i singoli lotti per i quali la ditta intende partecipare.

Nel caso la ditta presenti una garanzia provvisoria di importo totale in difetto rispetto a quanto previsto, la ditta verrà ammessa soltanto ai lotti che risultano coperti dalla garanzia a partire dal lotto contraddistinto dal numero più basso;

B) IMPEGNO di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006. Tale documento non deve essere prodotto solamente nel caso in cui detto impegno sia già contenuto nella fideiussione per la garanzia provvisoria;

C) dimostrazione dell'avvenuto VERSAMENTO della contribuzione dovuta, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, (pari ad euro 20,00) dagli operatori economici che intendono partecipare a procedure di gara. Le istruzioni operative in merito all'applicazione della delibera 3 novembre 2010 sono le seguenti (fatti salvi ulteriori aggiornamenti ed indicazioni sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici <http://www.avcp.it>).

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

1) *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

Il concorrente deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione;

- 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attiva la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. La ricevuta del bonifico dovrà essere allegata in originale all'offerta.

La mancata presentazione di quanto sopra prescritto è condizione di esclusione dalla procedura di selezione.

- D) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE in competente bollo e DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, contenute nei modelli ALLEGATO B, ALLEGATO C, ALLEGATO D, redatte ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritte dal legale rappresentante della ditta, corredate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea ed equivalente secondo lo Stato di appartenenza,

E) certificazioni attestanti:

-di aver eseguito, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lettera a), del d.lgs. n. 163/2006 almeno n. 3 servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura a favore di enti pubblici o privati nel triennio antecedente la data del bando di gara, per un importo minimo di € 184.900,00 IVA esclusa;

-possesso dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti nazionali ovvero internazionali ed internazionali rilasciato a cura dell'Ufficio Provinciale M.T.C.T. ai sensi del D.M. 20.12.1991 n.448 e s.m.i. recante "Regolamento di attuazione della direttiva del Consiglio della Comunità Europea n. 438 del 21/6/1989 che modifica la direttiva del Consiglio n.562 del 12.11.1974 riguardante trasporti nazionali ed internazionali;

Oltre alla documentazione sopra elencata, sebbene non compreso tra i documenti richiesti per l'ammissione alla gara, si chiede di allegare anche il modello G.A.P. debitamente compilato.

La busta con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere a pena di esclusione:

OFFERTA ECONOMICA redatta in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta.

L'offerta economica consiste nell'indicazione, in cifre e in lettere, dello sconto percentuale da applicare sulla base d'asta.

In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per l'Amministrazione.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente che deve, altresì, vistare ogni eventuale correzione apportata.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

5 - Procedura di gara - Modalità di apertura delle offerte

I plichi contenenti la documentazione amministrativa (busta "Documenti") saranno aperti alla presenza degli offerenti alle ore 10.00 del giorno 29.11.2013 presso l'Ufficio Istruzione-Cultura del Comune.

Le buste contenenti le offerte economiche verranno aperte alla presenza degli offerenti.

Nel caso in cui i concorrenti presentino la documentazione tecnica o non siano superiori a due si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche nel corso della prima seduta;

Il Presidente della gara, dopo la lettura delle offerte economiche, individua il miglior offerente, aggiudicando provvisoriamente a suo favore la gara e determina la soglia di anomalia calcolata nei modi indicati dall'art. 86, comma 1 del d.lgs. n. 163/2006.

Il calcolo dell'anomalia non verrà effettuato nel caso in cui il numero di offerte valide sia inferiore a 5 (cinque), ferma restando la facoltà, per la stazione appaltante, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 86, comma 3 del d.lgs. n. 163/2006.

Individuate le ditte che hanno presentato un'offerta presuntivamente anomala, la stazione appaltante procederà in separata sede alla valutazione della congruità delle offerte in conformità a quanto previsto dagli articoli 87 e 88 del d.lgs. n. 163/2006.

6 - Altre informazioni - Informazioni complementari

Le comunicazioni tra l'Amministrazione ed i concorrenti verranno effettuate tramite PEC affarigeneralisgfiore@asmepec.it e il sito internet www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it con esclusione delle modalità di presentazione dell'offerta per cui si rinvia al punto 1.

Verranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nel termine indicati al punto 1 del bando.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito.

Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Verranno escluse dalla gara le ditte che produrranno la documentazione richiesta in modo incompleto o irregolare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-*bis* del d.lgs. 163/2006 la stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. 163/2006, dal relativo regolamento di attuazione d.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006 verrà richiesto all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti del bando di gara. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni previste dal citato art. 48 e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

La dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006 da parte delle ditte concorrenti avverrà attraverso la produzione dei seguenti documenti:

- per le forniture effettuate: dichiarazioni rilasciate dai committenti con indicazione della tipologia, dei rispettivi importi, dei periodi di effettuazione e della regolare esecuzione della fornitura stessa;

La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva, che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'amministrazione sarà vincolante dopo la stipula del contratto.

Per concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, il comune procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario tenendo per validi ed immutabili gli sconti proposti e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, gli sconti ponderati o il totale dell'offerta. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal totale offerto, tutti gli sconti proposti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. Gli sconti proposti, eventualmente corretti, costituiscono l'elenco degli sconti contrattuali.

Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante, l'impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, a intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Ove, nell'indicato termine l'impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.

Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, usufruiscono del beneficio che la garanzia fideiussoria definitiva è ridotta del 50%.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del d.lgs. n. 163/2006.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (Tutela della *Privacy*). Titolare del trattamento è il comune di San Giovanni in Fiore.

Si fa rinvio agli articoli 7 e seguenti del d.lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 13 e dall'art. 79, comma 8 del d.lgs. n. 163/2006.

Il contratto conterrà OPPURE non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 241 del d.lgs. n. 163/2006.

Contro le clausole immediatamente lesive contenute nel presente bando di gara è ammessa impugnazione mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando medesimo. Contro le clausole non immediatamente lesive l'impugnazione potrà essere effettuata sempre entro il termine massimo di 30 giorni, decorrenti dal ricevimento della comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a).

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio 5 Istruzione-Cultura, Dott. Giuseppe Succurro .

Luogo e data San Giovanni in Fiore,

IL Responsabile del Servizio

Dott. Giuseppe Succurro