# Comune di San Giovanni in Fiore
Provincia di Cosenza

SEGRETERIA GENERALE

Prot. n. 7383 del 02.05.2016

**OGGETTO: DIPENDENTE DOTT.SSA ANGELA BITONTI, CATEGORIA D1. NOMINA A RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4- IMPOSTE TRIBUTI- COMMERCIO. AFFIDAMENTO FUNZIONI GESTIONALI.**

## IL SINDACO

**VISTO** il D.lvo 18.8.2000, n. 267 e successive modificazioni, che al Titolo IV della Parte I detta disposizioni in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

**RILEVATO** che la disposizione contenuta nell''art. 109, comma 2 del citato Testo legislativo attribuisce al Sindaco dei Comuni privi di dirigenza, quale il Comune di San Giovanni in Fiore, la facoltà di assegnare, con provvedimento motivato, le funzioni gestionali indicate all'art. 107, commi 2 e 3 ai responsabili degli uffici e dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale ed in deroga ad ogni altra diversa disposizione, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) del medesimo decreto legislativo;

**VISTO** il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario straordinario, con i poteri della Giunta comunale, n. 75 del 12.5.2011, per come modificato con successive deliberazioni della Giunta comunale, n. 98 dell'8.8.2011, n. 112 del 19.9.2011 e n. 163 del 19.12.2011, con particolare riferimento agli artt. 14-23;
CONSIDERATO che l'art. 11 dell'ordinamento professionale firmato in data 31.03.99 relativo al personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, detta disposizioni, in ordine alla materia di cui trattasi, in favore dei comuni di minori dimensioni demografiche sprovvisti di qualifiche dirigenziali;

**RILEVATO** che il dipendente oggetto del provvedimento deve, comunque essere individuato fra quelli appartenenti alla categoria D, ex 7^ ed 8^ qualifica funzionale (art. 11 comma 2 dell'Ordinamento Professionale);

**RAVVISATA** la necessità di attivare la facoltà prevista dalla normativa sopra riportata al fine di garantire, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, un adeguato funzionamento delle strutture comunali;

**ATTESO** che la dipendente Dott.ssa Angela Bitonti è in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi e delle richieste capacità professionali e risulta essere persona più che idonea ai fini della nomina ed attribuzione della responsabilità e delle funzioni gestionali inerenti il servizio **n. 04**
**Imposte**
**Tributi**
**Commercio e attività produttive**

Attività strumentali alle competenze:

- Le proposte di deliberazione, le determinazioni, le ordinanze, gli atti amministrativi ed i regolamenti di competenza;
- La predisposizione della relazione previsionale e programmatica per iul Bilancio di previsione relativamente al settore
- La gestione del P.E.G. , con riferimento al settore;

**RAVVISATA** l'esistenza dei presupposti di legge ai fini della nomina ed attribuzioni prima dette;

**RITENUTO**, pertanto, potersi disporre per come sopra riportato e formalizzare per la dipendente in questione le nomine in oggetto;

**STANTE** la competenza in merito;

## DECRETA

Alla dipendente Dott.ssa Angela Bitonti, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo categoria D1, si attribuisce l'incarico di responsabile del servizio 04.
Fanno capo alla dipendente medesima i compiti e le mansioni individuati nel regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel testo attualmente vigente, o comunque, riconducibili in applicazione di disposizioni di legge e norme regolamentari.
La stessa dipendente nel rispetto delle nomine disposte dal Sindaco e delle professionalità acquisite dalla singole unità di personale assegnate ai servizi, opererà l'attribuzione di compiti e mansioni ai componenti l'organico inerente i servizi e le funzioni di cui sopra.

## ATTRIBUISCE

Alla dipendente suddetta, in ordine ai servizi in questione le funzioni gestionali per come previste dalle norme richiamate in premessa.

**FA CARICO**

Alla dipendente medesima, il raggiungimento egli obbiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale o comunque in relazione ai servizi medesimi, discendenti da norme di legge e regolamentari.

E' confermato, il godimento della indennità di posizione omniacomprensiva, attualmente prevista per la posizione organizzativa del Servizio Tributi, dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 02.02.2005.

In caso di assenza o impedimento temporaneo della predetta dipendente, viene nominato quale sostituto della stessa, per le ordinarie ed urgenti funzioni attinenti al servizio 04 , il dipendente comunale a tempo pieno e indeterminato di Categoria Giur. D1, rag. Francesco Scigliano, responsabile del servizio 2- Contabilità e Risorse Umane. Le predette funzioni sostitutive comportanti assunzione di responsabilità verso l'esterno, risultano remunerate nell'ambito delle omnicomprensive indennità di posizione di cui già il predetto dipendente quale responsabile del servizio n.2. Dell'effettivo maggiore carico di lavoro derivante dalle suddette funzioni si terrà conto in sede di valutazione annuale del medesimo dipendente, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato.

Il presente provvedimento:

1. Ha decorrenza dal 02.05.2016;
2. Ha durata sino al 31.07.2016;
3. Può essere revocato o modificato per come previsto dalle vigenti disposizioni di legge, in particolare nel caso di riorganizzazione delle funzioni gestionali assegnate al predetto funzionario;
4. Viene pubblicato all'Albo pretorio comunale;
5. Viene comunicato:
   a) Alla dipendente Dott.ssa Angela Bitonti;
   b) Al dipendente rag. Francesco Scigliano, anche nelle sue funzioni di responsabile del servizio finanziario e Risorse umane;
   c) Al Segretario Generale.

**IL SINDACO**
**(Giuseppe Belcastro)**